

<b>POLI.design srl</b> <b>Via Don Giovanni Verità, 25</b> <b>20158 Milano</b>	<i>Procedura</i> <b>Informativa COVID Lavoratori</b>	
	<i>Settore</i> <b>SGSL</b>	<i>Documento</i> <b>Informativa COVID Terzi</b>

## INFORMATIVA TERZI COVID19

### SCOPO

La presente informativa ha lo scopo di fornire informazioni sull'approccio della Società POLI.design alla gestione dell'emergenza sanitaria legata alla pandemia di Covid19.

Le informazioni riportate sotto devono essere trasmesse a tutto il personale interno, al fine di salvaguardare la salute e la sicurezza durante lo svolgimento del lavoro

### DISPOSIZIONE GENERALI

**Si raccomanda alle persone ultrasessantenni, o affette da patologie croniche o con multi-morbilità ovvero con stati di immunodepressione congenita o acquisita, di evitare di uscire dalla propria abitazione o dimora fuori dai casi di stretta necessità e di evitare comunque luoghi affollati nei quali non sia possibile mantenere la distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro.**

- 1- È vietato l'accesso a fornitori la cui temperatura corporea sia superiore ai 37,5°C
- 2- Prima di accedere all'interno è prevista la misurazione della temperatura corporea. In caso di temperatura superiore ai 37,5°C non sarà permesso l'accesso all'interno.
- 3- L'obbligo di rimanere al proprio domicilio e di non entrare in azienda in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria.
- 4- La consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere in azienda e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio.
- 5- L'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità, quivi compresi i medici di famiglia e le autorità sanitarie, con particolare riferimento alla permanenza domiciliare fiduciaria e alla quarantena; l'impegno a rispettare tutte le disposizioni del datore di lavoro nel fare accesso in azienda (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano di igiene).
- 6- L'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.
- 7- A chi intende fare ingresso in azienda e negli ultimi 14 giorni ha avuto contatti con soggetti positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS 3 è precluso l'accesso.
- 8- L'ingresso in azienda di lavoratori già risultati positivi all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti l'"avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

Prep. da	Ver. da	Approv. da	Archiv. da	File	Rev.	Data	Pagina
RSPP	DDL	DDL	RSPP	Informativa Lavoratori covid.doc	L	26.04.20	1 di 9

<b>POLI.design srl</b> <b>Via Don Giovanni Verità, 25</b> <b>20158 Milano</b>	<i>Procedura</i>	
	Settore <b>SGSL</b>	Documento <b>Informativa COVID Terzi</b>

- 9- Obbligo di indossare i guanti in lattice o guanti monouso nel caso di consegna di pacchi. I DPI sopraccitati dovranno essere conservati all'interno di un sacchetto di plastica.
- 10- Vietato l'ingresso se non specificato direttamente da un lavoratore dell'azienda
- 11- Obbligo di indossare la mascherina prima di accedere all'interno della realtà lavorativa. I DPI sopraccitati dovranno essere conservati all'interno di un sacchetto di plastica.
- 12- L'impegno a rispettare le disposizioni del protocollo e le istruzioni e regolamenti attuativi nel fare accesso in azienda e le indicazioni previste nel piano di sicurezza anti-contagio aziendale.
- 13- E' previsto l'obbligo di mantenere SEMPRE una distanza di almeno 1 metro dalle altre persone.
- 14- L'azienda mette a disposizione idonei mezzi per la detersione e sanificazione delle mani
- 15- È raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone o con gel antisettico.
- 16- L'Azienda raccomanda a tutti i presenti di non formare assembramenti nelle aree parcheggio e nelle pertinenze esterne dell'azienda.
- 17- L'Azienda organizza gli accessi ad inizio e fine turno suddividendo gli operatori dello stesso turno di lavoro in gruppi, cadenzando le entrate e le uscite differendo l'orario di lavoro di 5/10 minuti l'uno dall'altro.
- 18- L'articolazione del lavoro potrà essere ridefinita con orari differenziati che favoriscano il distanziamento sociale riducendo il numero di presenze in contemporanea nel luogo di lavoro e prevenendo assembramenti all'entrata e all'uscita con flessibilità di orari.
- 19- È importante mantenere separati i propri abiti e gli effetti personali evitando l'uso promiscuo di oggetti di uso personale.
- 20- Il lavoratore dovrà procedere alla corretta pulizia della propria postazione di lavoro e delle attrezzature utilizzate al termine del proprio lavoro, secondo procedure definite e utilizzando detergenti messi a disposizione dall'azienda.
- 21- Dato che la nostra azienda risiede all'interno di un'area geografica a maggior endemia, in aggiunta alle normali attività di pulizia, alla riapertura, è stata eseguita una sanificazione straordinaria degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni (ai sensi della circolare 5443 del 22/02/2020).
- 22- Ove possibile utilizzare la propria auto evitando di trasportare i propri colleghi (vedere punto Auto)
- 23- L'articolazione del lavoro potrà essere ridefinita con orari differenziati che favoriscano il distanziamento sociale riducendo il numero di presenze in contemporanea nel luogo di lavoro e prevenendo assembramenti all'entrata e all'uscita con flessibilità di orari.
- 24- È fatto DIVIETO di utilizzare i servizi igienici del personale interno previa loro autorizzazione
- 25- Per l'applicazione e la verifica delle regole inserite nel presente documento si procede con il comitato composto da:
  - Datore di Lavoro
  - RSPP
  - Medico Competente
  - RLS
  - Addetti al primo soccorso

Prep. da	Ver. da	Approv. da	Archiv. da	File	Rev.	Data	Pagina
RSPP	DDL	DDL	RSPP	Informativa Lavoratori covid.doc	L	26.04.20	2 di 9

<b>POLI.design srl</b> <b>Via Don Giovanni Verità, 25</b> <b>20158 Milano</b>	<i>Procedura</i> <b>Informativa COVID Lavoratori</b>	
	<i>Settore</i> <b>SGSL</b>	<i>Documento</i> <b>Informativa COVID Terzi</b>

## Auto

Per quanto possibile l'uso di **auto aziendale** deve prevedere la sola presenza del conducente; laddove ciò non sia possibile è necessario rispettare la distanza di almeno 1 metro con il passeggero che deve sedersi sul sedile posteriore destro. Entrambi gli occupanti devono essere forniti di idonee mascherine o DPI.

Per quanto riguarda i mezzi aziendali diversi dall'auto (es. **furgoni, mezzi commerciali ecc...**), in caso sia indispensabile la presenza di un passeggero (es.: squadre di installatori, elettricisti, manutentori...), questi deve occupare il posto all'estrema destra e mantenere il massimo distanziamento possibile dal conducente.

Nei mezzi commerciali, quantunque il sedile disponibile fosse omologato per tre persone, dovrà essere occupato al massimo dall'autista ed un passeggero.

Per i mezzi di trasporto tipo minivan, minibus, omologati per il trasporto di 7 -9 persone con sedili disposti su tre file, saranno occupati al massimo da tre persone uno per ciascuna fila (conducente e due passeggeri): i passeggeri saranno seduti in modo alternato rispetto al conducente al fine di garantire il distanziamento di almeno 1 metro.

Durante l'uso dei mezzi deve essere disposta l'aerazione naturale evitando l'utilizzo di aria condizionata e soprattutto della funzione ricircolo. Passeggeri e conducenti dovranno indossare idonee mascherine o DPI.

Nei mezzi di trasporto sono messi a disposizione dei lavoratori erogatori di soluzione idroalcolica per favorire la frequente pulizia delle mani. I mezzi di trasporto devono essere adeguatamente puliti ed areati.

L'azienda dovrà autorizzare, ai sensi del DPCM 22 Marzo 2020 e smi a proseguire la propria attività produttiva. In tale prosecuzione è garantita l'applicazione di quanto previsto dai contenuti del protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti di lavoro sottoscritto il 14 Marzo 2020 fra il governo e le parti sociali.

La ditta appaltatrice/fornitore dichiara di aver ricevute informazioni sui rischi da parte della committente e di essere a conoscenza dell'obbligo di:

- Doversi attenere scrupolosamente alle norme di prevenzione infortuni e di igiene del lavoro
- Informare tutti i propri lavoratori
- Onorare quanto contenuto nel presente documento
- Dotarsi di tutti i DPI necessari per contrastare il COVID

Prep. da	Ver. da	Approv. da	Archiv. da	File	Rev.	Data	Pagina
RSPP	DDL	DDL	RSPP	Informativa Lavoratori covid.doc	L	26.04.20	3 di 9

<b>POLI.design srl</b> <b>Via Don Giovanni Verità, 25</b> <b>20158 Milano</b>	<i>Procedura</i> <b>Informativa COVID Lavoratori</b>	
	<i>Settore</i> <b>SGSL</b>	<i>Documento</i> <b>Informativa COVID Terzi</b>

## Allegato 4 del DPCM del 26/04/2020(

### Misure igienico-sanitarie

1. lavarsi spesso le mani. Si raccomanda di mettere a disposizione in tutti i locali soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani
2. evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute
3. evitare abbracci e strette di mano
4. mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro
5. praticare l'igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie)
6. evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l'attività sportiva
7. non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani
8. coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce
9. non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico
10. pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol
11. è fortemente raccomandato in tutti i contatti sociali, utilizzare protezioni delle vie respiratorie come misura aggiuntiva alle altre misure di protezione individuale igienico-sanitarie.

Prep. da	Ver. da	Approv. da	Archiv. da	File	Rev.	Data	Pagina
RSPP	DDL	DDL	RSPP	Informativa Lavoratori covid.doc	L	26.04.20	4 di 9

<b>POLI.design srl</b> <b>Via Don Giovanni Verità, 25</b> <b>20158 Milano</b>	<i>Procedura</i> <b>Informativa COVID Lavoratori</b>	
	<i>Settore</i> <b>SGSL</b>	<i>Documento</i> <b>Informativa COVID Terzi</b>

## PROTOCOLLO CONDIVISO TRA GOVERNO SINDACATI E DATORI DI LAVORO - 14/03/2020

### REGOLE DA RISPETTARE

1. VIETATO ENTRARE IN AZIENDA A CHI NEGLI ULTIMI 14 GIORNI HA AVUTO CONTATTI CON PERSONE POSITIVE AL COVID-19 E A CHI PROVIENE DA ZONE A RISCHIO SECONDO L'OMS
2. RIMANERE A CASA SE SI HA PIU' DI 37,5° DI FEBBRE O SE SI HANNO SINTOMI INFLUENZALI; IN TAL CASO CHIAMARE IL PROPRIO MEDICO E L'AUTORITA' SANITARIA
3. MANTENERE SEMPRE LA DISTANZA DI SICUREZZA DI ALMENO 1 METRO DALLE ALTRE PERSONE
4. **FREQUENTE PULIZIA DELLE MANI** CON ACQUA E SAPONE O ANCHE CON GEL DISINFETTANTE
5. NON TOCCARSI OCCHI, NASO, BOCCA
6. **PULIRE BENE ALMENO UNA VOLTA A TURNO CON DETERGENTE DISINFETTANTE:** TASTIERE, MOUSE, MANIGLIE DELLE PORTE, CORRIMANO, SCHERMI TOUCH, (TUTTO QUELLO CHE E' NORMALMENTE A CONTATTO CON LE MANI E CHE E' UTILIZZATO INSIEME AD ALTRI COLLEGHI)
7. VENTILARE SPESSO I LOCALI
8. RIDURRE PER QUANTO POSSIBILE IL CONTATTO CON TRASPORTATORI E FORNITORI
9. **L'USO DELLA MASCHERINA È OBBLIGATORIO PER TUTTI I LAVORATORI IN AMBIENTI AL CHIUSO**
10. RECARSI ALLE MACCHINE DEL CAFFE' UNO ALLA VOLTA; ANDARE SEMPRE ALLA STESSA MACCHINA DEL CAFFE'
11. GLI SPOSTAMENTI INTERNI DEVONO ESSERE LIMITATI AL MINIMO INDISPENSABILE

Prep. da	Ver. da	Approv. da	Archiv. da	File	Rev.	Data	Pagina
RSPP	DDL	DDL	RSPP	Informativa Lavoratori covid.doc	L	26.04.20	5 di 9

<b>POLI.design srl</b> <b>Via Don Giovanni Verità, 25</b> <b>20158 Milano</b>	<i>Procedura</i> <b>Informativa COVID Lavoratori</b>	
	<i>Settore</i> <b>SGSL</b>	<i>Documento</i> <b>Informativa COVID Terzi</b>

## ALLEGATO 1 – COMPORAMENTI DA SEGUIRE

# NUOVO CORONAVIRUS

## Dieci comportamenti da seguire

- 1** Lavati spesso le mani con acqua e sapone o con gel a base alcolica
- 2** Evita il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute
- 3** Non toccarti occhi, naso e bocca con le mani
- 4** Copri bocca e naso con fazzoletti monouso quando starnutisci o tossisci. Se non hai un fazzoletto usa la piega del gomito
- 5** Non prendere farmaci antivirali né antibiotici senza la prescrizione del medico
- 6** Pulisci le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol
- 7** Usa la mascherina solo se sospetti di essere malato o se assisti persone malate
- 8** I prodotti MADE IN CHINA e i pacchi ricevuti dalla Cina non sono pericolosi
- 9** Gli animali da compagnia non diffondono il nuovo coronavirus
- 10** In caso di dubbi non recarti al pronto soccorso, chiama il tuo medico di famiglia e segui le sue indicazioni

Ultimo aggiornamento 24 FEBBRAIO 2020



[www.salute.gov.it](http://www.salute.gov.it)

Hanno aderito: Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, Fimmg, FNOMCeO, Amci, Anipio, Anmdo, Assofarm, Card, Fadoi, FederFarma, Fnapi, Fnopo, Federazione Nazionale Ordini Tsrn Pstrp, Fnovi, Fofi, Simg, Sifo, Sim, Simit, Simpios, SIPMeL, Siti

Prep. da	Ver. da	Approv. da	Archiv. da	File	Rev.	Data	Pagina
RSPP	DDL	DDL	RSPP	Informativa Lavoratori covid.doc	L	26.04.20	6 di 9



[SALUTE.GOV.IT/NUOVOCORONAVIRUS](https://salute.gov.it/nuovocoronavirus)



Prep. da	Ver. da	Approv. da	Archiv. da	File	Rev.	Data	Pagina
RSPP	DDL	DDL	RSPP	Informativa Lavoratori covid.doc	L	26.04.20	7 di 9

## ALLEGATO 2 – LAVAGGIO MANI CON ACQUA E SAPONE



### Come lavarsi le mani con acqua e sapone?



**LAVA LE MANI CON ACQUA E SAPONE, SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE! ALTRIMENTI, SCEGLI LA SOLUZIONE ALCOLICA!**

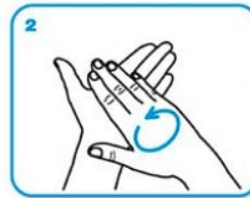
 Durata dell'intera procedura: **40-60 secondi**



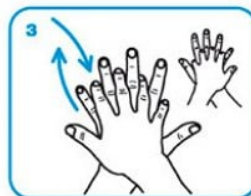
Bagna le mani con l'acqua



applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani



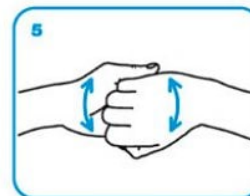
friziona le mani palmo contro palmo



il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa



palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro



dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro



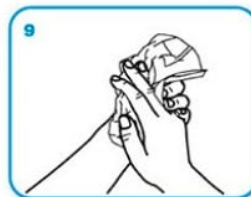
frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa



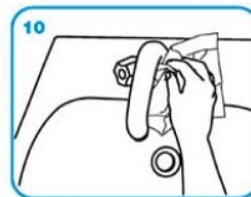
frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa



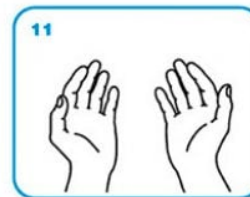
Risciacqua le mani con l'acqua



asciuga accuratamente con una salvietta monouso



usa la salvietta per chiudere il rubinetto



...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

Prep. da	Ver. da	Approv. da	Archiv. da	File	Rev.	Data	Pagina
RSPP	DDL	DDL	RSPP	Informativa Lavoratori covid.doc	L	26.04.20	8 di 9



POLI.design srl Via Don Giovanni Verità, 25 20158 Milano	<i>Procedura</i> Informativa COVID Lavoratori	
	<i>Settore</i> SGSL	<i>Documento</i> Informativa COVID Terzi

**ALLEGATO 3 – ESEMPI SEGNALETICA SICUREZZA COVID-19**



PER INFORMAZIONI CORONAVIRUS CHIAMA

 **800 938 883**

**IL NUMERO VERDE REGIONALE**  
LUNEDI-VENERDI dalle 9 alle 16 - SABATO dalle 9 alle 12

SE HAI FEBBRE E PROBLEMI RESPIRATORI CHIAMA IL TUO MEDICO O IL NUMERO UNICO EMERGENZA 112.  
NON RECARTI AL PRONTO SOCCORSO.

Prep. da	Ver. da	Approv. da	Archiv. da	File	Rev.	Data	Pagina
RSPP	DDL	DDL	RSPP	Informativa Lavoratori covid.doc	L	26.04.20	9 di 9